Bourg-en-Bresse,
Le 09 octobre 2019

Objet : Recrutement d'un(e) Animateur (trice) du tri, à temps complet
Direction de la Gestion des Déchets - Service Animation-Communication et Relations aux Usagers.

Cadres d'emplois des adjoints administratifs territoriaux,
(Recrutement par voie de mutation, inscription sur liste d'aptitude
ou à défaut par voie contractuelle)

Contexte :

Née le 1er janvier 2017 de la fusion de sept intercommunalités et de deux syndicats mixtes, la Communauté d'Agglomération du bassin de Bourg-en-Bresse (75 communes, 133 000 habitants) offre l'avantage d'un territoire parfaitement connecté à Paris (1h50 en TGV), à Lyon et Genève (50 minutes) et la proximité de régions naturelles aux identités fortes : la Bresse, le Revermont et la Dombes. Entre ville et campagne, modernité et tradition, gastronomie et savoir-faire industriels, il réunit tous les atouts nécessaires à la réussite de sa vie personnelle comme professionnelle.

Pôle universitaire avec 4 000 étudiants, doté de services et infrastructures de qualité (centre hospitalier, clinique, gare TGV), le territoire concentre une offre culturelle, sportive et de loisirs riche et pour tous les publics (théâtre, scène de musiques actuelles, multiplexe, salles de spectacles, trois clubs sportifs professionnels : basket, rugby et football). Sa vitalité économique s'illustre aussi bien par son réseau de PME que par des grands groupes qui, à l'instar de Renault Trucks, ont adopté notre territoire. Des réseaux d'entrepreneurs comme Mécabourg, Alimentec et Numéribourg développent des filières innovantes et des savoir-faire d'excellence à fort ancrage local.

La Communauté d'Agglomération du bassin de Bourg-en-Bresse (CA3B) accompagne ses administrés au quotidien à travers les services de transport, d'eau et d'assainissement, par exemple, mais aussi de gestion des déchets. Ainsi, pour conseiller et encourager les bonnes pratiques auprès de la population, des professionnels et des institutions, la CA3B recrute un(e) **animateur(trice) du tri h/f**.

Missions :

Sous l'autorité du Responsable du Service Animation-Communication et Relations aux Usagers, vous organisez et assurez, dans le cadre du Plan de Prévention et de Réduction des Déchets, la sensibilisation des usagers à la bonne gestion de leurs déchets (réduction, tri, etc.). De plus, vous participez à la mise en œuvre des projets et outils de communication externe, publications d'articles en lien avec le service communication etc.

Ainsi, en tant qu'ambassadeur(trice) du tri, vos missions seront les suivantes :

- **Sensibiliser et mobiliser la population sur la bonne gestion de ses déchets**
    - Informer et favoriser la remise en question des usagers sur leur comportement vis-à-vis de leurs déchets, promouvoir la réduction de la production des déchets, améliorer et maximiser le geste de tri, en allant à la rencontre du public (réunions de quartier avec les habitants, interventions en milieu scolaire ou dans les maisons de retraite, participation à des manifestations culturelles ou sportives, porte à porte, visite des centres de tri ou d'enfouissement ou de l'usine OVADE ou des déchetteries),
    - Créer et mettre à jour tous types de supports à visée informative (site internet, tracts, affiches, guide de tri, autocollants, articles de presse, etc.) pour l'ensemble de la Direction.

- **Sensibiliser et Mobiliser les commerçants et les professionnels :**
    - Conseiller sur la gestion globale des déchets,
    - Inciter au tri et à la réduction des volumes à la source (prévention),
    - Réaliser des supports dédiés aux professionnels,
    - Mettre en place les moyens humains et matériels pour aider à une meilleure gestion des déchets.

- **Créer et animer des opérations de communication avec tout public** telles que des concours, des animations de marionnettes, des contes, l'organisation du cycle papier dans les écoles, la mise en place d'actions avec les Conseils Municipaux Enfants, etc.

- **Contrôler la qualité du remplissage des colonnes d'apport volontaire et du tri au centre :**
    - Participer aux échantillonnages du centre de tri, et aux caractérisations,
    - Contrôler lors des problèmes de remplissage des Points d'Apports Volontaires (PAV) et Points d'Apports Enterrés (PAE) en lien avec les agents d'accueil.

- **Sensibiliser et mobiliser les partenaires institutionnels : bailleurs, entreprises, centres sociaux, communes, administrations diverses :**
    - Organiser des groupes de travail et des groupes d'actions, de formations, de soutien au montage de projets,
    - Suivre les projets inscrits aux *Contrats Urbains de Cohésion Sociale (*CUCS),
    - Mettre en œuvre les formations.

- **Participer à la mise en œuvre de la stratégie d'amélioration de la propreté :**
    - En centre-ville (et autres quartiers éventuellement) de Bourg en Bresse : participer aux rondes effectuées par la police municipale,
    - Au sein des autres communes membres de la Communauté d'Agglomération du bassin de Bourg-en-Bresse : traiter et suivre les dépôts sauvages ainsi que les refus de collecte puis conduire des actions de terrain.

Cette liste des tâches est non exhaustive et peut être modifiée selon les besoins du service.

Profil du candidat :

- D'un niveau baccalauréat minimum, vous disposez d'un(e) formation et/ou expérience dans le domaine de l'environnement et de la communication,
- Connaissance de la prévention et du tri des déchets ainsi que du compostage,
- Sensibilisation à la protection de l'environnement,
- Maitrise des outils informatiques (Outlook, Word, Excel, PowerPoint, Optinet et In Design),
- Permis B,
- Qualités relationnelles, sens de l'écoute, bonne élocution,
- Capacités à convaincre et à animer des réunions,
- Dynamisme et force de proposition sur les moyens de communication,
- Adaptabilité, autonomie, réactivité et sérieux.

Spécificités du poste :

Temps de travail : Temps complet
Lieu de travail : Centre technique de la Cambuse à Viriat
Poste à pourvoir : dès que possible

Rémunération statutaire + régime indemnitaire* + avantages sociaux (CNAS)* + participation employeur complémentaire et prévoyance*
(* selon conditions en vigueur au sein de la collectivité)

Les personnes intéressées par ce poste devront faire parvenir leur candidature (lettre de motivation + CV) par écrit à :

Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération du Bassin de Bourg-en-Bresse,
Direction des Ressources Humaines
3 avenue Arsène d'Arsonval
CS 88000
01008 BOURG-EN-BRESSE Cedex
recrutements@ca3b.fr

Pour le **31 octobre 2019, dernier délai**.
Référence à porter sur la candidature : **DGA2 AMBASSADEUR DU TRI**

Pour tout renseignement sur les fonctions vous pouvez contacter : Monsieur Yvon BONNARD, Responsable du Service Animation-Communication et Relations aux Usagers, 04 74 24 19 19, yvon.bonnard@ca3b.fr